**Szanowni Goście, Klienci, Audytorzy,**

**w trosce o Państwa bezpieczeństwo na terenie firmy GELG Sp. z o.o. została sporządzona instrukcja bhp. Prosimy o zapoznanie i stosowanie się do poleceń zawartych w instrukcji.**



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Instrukcja bhp dla osób przebywających na terenie zakładu pracy GELG Sp. z o.o.** | | | |
| Opracował: Sylwia Rybarczyk | | Sprawdził: Agnieszka Piotr | | | Zatwierdził: Katarzyna Gierczak- Grupińska | |
| Podpis: | Data: 04.04.23r. | Podpis: | | Data: 04.04.23r. | Podpis: | Data: 07.04.23r. |
| Niniejszy dokument jest własnością GELG Sp. z o.o.- wyłącznie do użytku wewnętrznego | | | | | | |

**ZASADY OGÓLNE**

1. Aby wejść/ wjechać pojazdem na teren zakładu należy zgłosić się do pracownika działu ochrony (budynek portierni przy głównym wjeździe).
2. Pracownikowi działu ochrony należy podać następujące informacje:  
   - cel przybycia,  
   - nazwisko pracownika lub nazwę komórki organizacyjnej, do której się udaje  
   (poruszanie się po terenie zakładu GELG Sp. z o.o. jest dopuszczalne wyłącznie po powiadomieniu osoby nadzorującej wizytę).
3. Wjazd pojazdem na teren zakładu GELG Sp. z o.o. odbywa się na podstawie przepustki (słowna), wydawanej przez pracownika działu ochrony.
4. Pracownik działu ochrony odnotowuje dane wjeżdżającego w rejestrze.
5. Na terenie zakładu obowiązują przepisy ruchu drogowego. Maksymalna prędkość na terenie zakładu wynosi 10 km/h.
6. Wjazd na teren zakładu jest możliwy tylko i wyłącznie dla samochodów sprawnych technicznie i bez wycieków oleju.
7. Kierowca ponosi całkowitą odpowiedzialność za spowodowane szkody, związane z poruszaniem się pojazdu i zobowiązuje się go do ich naprawienia lub pokrycia kosztów naprawy.
8. Nie wolno pojazdem zastawiać: hydrantów, sprzętu ppoż. dróg ewakuacyjnych, wejść do budynków, drogi pożarowej, wjazdów.
9. Podczas poruszania się na terenie zakładu należy założyć kamizelkę odblaskową, a przed wejściem na hale produkcyjne ochronniki na buty lub obuwie ochronne. W środki ochrony indywidualnej Goście zostają wyposażeni przez pracownika działu ochrony.

 

1. Do obiektów produkcyjnych i magazynowych można udać się tylko i wyłącznie z wyznaczonym pracownikiem firmy GELG Sp. z o.o.
2. Podczas poruszania się po terenie spółki należy przestrzegać przepisów bhp i ppoż. **GELG Sp. z o.o. nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku nieprzestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż. przez osoby i firmy niebędące pracownikami spółki.**
3. Na terenie zakładu obowiązuje zakaz: używania otwartego ognia, palenia tytoniu, picia alkoholu, fotografowania.



1. Na terenie zakładu należy uważać na inne poruszające się po placu pojazdy.



1. Zabronione jest samodzielne zbliżanie się do: maszyn i urządzeń, linii technologicznych, stacji elektrycznych, pomieszczeń dla osób wyznaczonych, składowisk, zwałowisk.
2. W przypadku zauważenia pożaru należy: powiadomić pracowników znajdujących się w strefie zagrożenia, dostosować się do ogólnie przyjętych norm ewakuacji i udać się w miejsce zbiórki do ewakuacji.
3. O zauważonych zagrożeniach i wypadkach należy powiadomić nadzór zakładu lub dział ochrony.
4. W razie doznania urazu należy zgłosić się do pracowników firmy lub działu ochrony, którzy Wam pomogą.
5. Ochrona środowiska:

- przebywając na terenie spółki zapobiegamy i ograniczamy powstawaniu odpadów,   
- odpady, których powstania nie można uniknąć, należy segregować w sposób przyjęty na terenie zakładu. Umieszczaj odpady w pojemnikach przeznaczonych do danego rodzaju odpadu.

1. Do zakładu wchodzić mogą jedynie osoby pełnoletnie. Wizyty młodzieży są możliwe tylko i wyłącznie pod nadzorem opiekuna.

**OGÓLNE ZAGROŻENIA DLA ŻYCIA I ZDROWIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Charakter zagrożenia** | **Źródło zagrożenia** | **Działanie zapobiegawcze** |
| 1 | potknięcie, poślizgnięcie,  upadek na tym samym  poziomie | Nierówny teren, śliska  nawierzchnia posadzki | Zachować szczególną koncentrację podczas przemieszczania się na terenie zakładu |
| 2 | uderzenie, przygniecenie,  pochwycenie przez  przemieszczany,  transportowany przedmiot | Rozładowywany/ załadowywany/ przemieszczany towar | Starać się nie znajdować w strefach magazynowych spółki |
| 3 | uderzenie, przygniecenie,  pochwycenie przez pojazd | wózek, paleciak, samochód osobowy | Zachować szczególną uwagę podczas przebywania na placu manewrowym |
| 4 | uderzenie o nieruchomy  przedmiot | maszyny, regały i inne elementy  wyposażenia hali | Zachować szczególną ostrożność podczas przemieszczania się w pomieszczeniach magazynowych |
| 8 | upadek z wysokości | przebywanie na wysokości | Zachować szczególną ostrożność podczas przemieszczania się po schodach |
| 9 | pożar, wybuch | otwarty ogień, niedopałki papierosów | Stosować się do zakazu używania otwartego ognia i palenia papierosów na terenie spółki |

**Ochrona danych osobowych**

1. Firma Gelg Sp. z o.o. ogranicza przetwarzanie danych osobowych z dokumentów przedstawionych przez osoby uprawnione w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia, nie sporządza kopii z przedstawionej dokumentacji.
2. Dane osobowe przetwarzane są tylko przez osoby upoważnione przez Administratora w strefach bezpiecznych z zachowaniem wymagań dotyczących bezpieczeństwa fizycznego i organizacyjnego.
3. Osoba, której dane są przetwarzane zostaje poinformowana o operacji przetwarzania i o jej celach zgonie z [art. 13 i 14](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguytsltqmfyc4mzuhaztimztgq) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a) (RODO) (Dz. Urz. UE L 119, s.1).
4. Poniżej przedstawiono informacje dla uprawnionych dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora:
5. Administratorem danych osobowych jest Gelg sp. z o.o.z siedzibą w Ćmachowie, zwana dalej: „Administratorem”,
6. Przetwarzanie danych jest prawnie uzasadnione interesem administratora, tzn. [art. 6 ust. 1 lit. f](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(6)ust(1)lit(f)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych,  [art. 6 ust. 1 lit. a](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(6)ust(1)lit(a)&cm=DOCUMENT) RODO w zakresie innych danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/67427626?cm=DOCUMENT) 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s. 1 ze zm.) – dalej RODO.
7. Uprawniony może skontaktować się z Administratorem pisząc na adres : Gelg Sp. z o.o. ; Ćmachowo 102; 64-510 Wronki ,
8. podstawą prawną przetwarzania danych osoby uprawnionej jest Ustawa,
9. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie zakładu,
10. podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, lecz w przypadku nie podania danych – osoba zainteresowana może nie zostać wpuszczona na teren zakładu firmy Gelg Sp. z o.o,
11. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do zapewnienia ochrony bezpieczeństwa, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń z nimi związanych czy też wskazania rejestru w przypadku kontroli organów,
12. Administrator nie przekazuje danych osobowych osób przebywających na terenie zakładu do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych,
13. Uprawniony posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych,
14. w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje uprawnionemu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

**Zaświadczam, że zapoznałem(łam) się z powyższymi przepisami i zobowiązuje się do ich przestrzegania.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p** | **Imię / nazwisko**  **pracownika** | **Data**  **udzielenia**  **informacji** | **Podpis**  **pracownika** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |